

# SPÉCIALISATION ET INTERACTIVITÉ : LES GRANDS ATOUTS D'OFFICETEAM...

Implantée en Belgique depuis 1997, **OfficeTeam** est l'une des branches d'activités du groupe américain Robert Half International Inc. (RHI), leader mondial dans le domaine du

recrutement permanent et temporaire de profils ciblés.



Au sein du groupe, **OfficeTeam** est la division spécialisée pour les fonctions temporaires en administration et secrétariat :

- Encodeur(se)
- Assistant(e) administratif(ve) pour les départements achat, logistique, ressources humaines, marketing et communication, commercial interne
- Secrétaire (*junior ou spécialisé*)
- Assistant(e) de direction
- Réceptionniste

## Une sélection qualitative

Tous les CV reçus par **OfficeTeam** passent par l'étape préalable du "screening". Inutile, en effet, d'aller plus loin si aucune formation ou expérience administrative n'est mentionnée. Les candidats retenus après ce premier tri sont ensuite conviés à un entretien. Ici, rien n'est laissé au hasard parce qu'il s'agit de bien connaître le futur

intérimaire, de cerner sa personnalité, d'estimer précisément ses attentes professionnelles et de vérifier ses compétences. Le consultant prend également deux références auprès d'anciens employeurs, dans le but d'encore mieux cerner le profil du candidat.

En consacrant dès le départ beaucoup de temps au futur intérimaire, l'agence prend les devants. Elle anticipe la sélection pour être en mesure de satisfaire le plus rapidement possible toute demande ultérieure d'intérim.

## Une recherche interactive du candidat

Cette approche minutieuse du profil de chaque candidat intérimaire s'applique également aux entreprises clientes. **OfficeTeam** leur garantit ainsi une réponse pertinente à leurs besoins de flexibilité. Les consultants s'engagent, avec l'aide de l'entreprise, à entamer un examen approfondi de la demande formulée. Dans quel contexte va travailler l'intérimaire et quel département de la société ? Quelle est la structure de celle-ci ? En quoi va consister concrètement le travail ? Quels outils informatiques devra utiliser l'employé ? Quelle langue ? Quel salaire ?, etc.

Dans cette relation, le consultant a aussi un rôle de conseiller en ma-

nière de législation sociale, de politique salariale, etc.

Grâce à sa base de données nationale, **OfficeTeam** présente très rapidement un, deux ou trois candidats sélectionnés parmi les meilleurs profils disponibles en Belgique.

## Le sens des relations

Dès que l'un ou l'autre candidat démarre une mission, le consultant reste systématiquement en contact avec lui, ainsi qu'avec le client afin d'assurer un suivi continu et personnalisé de la mission.

Si **OfficeTeam** peut garantir à ses clients une sélection de qualité et des services performants, c'est aussi et surtout grâce à la compétence de son personnel, à sa parfaite connaissance du marché, à son sens aigu des relations humaines.

Spécialisation, qualité des relations et des prestations, mais aussi respect quotidien d'une éthique professionnelle,... autant de mentions qui font d'**OfficeTeam** un précieux partenaire en ressources humaines.



▲ Véronique Bruliau - branch manager - OfficeTeam Charleroi.

**OFFICETEAM INTÉRIM**  
(Wallonie)

Boulevard Tirou, 24  
6000 CHARLEROI  
Tél : 071/30.55.50  
Fax : 071/30.90.38

Internet : [www.officeteam.be](http://www.officeteam.be)  
E-mail : [charleroi@officeteam.be](mailto:charleroi@officeteam.be)